

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU SOUS-BOIS
tenue le 2024-12-10 à 18 h 30 en présentiel**

Présences : Jean-François Paré, parent
Nathalie Wiseman, enseignante
Marie-Noëlle Ouellet, parent
Isabelle Savard, parent
Gilles-Philippe Harvey, parent
Pierre-Luc Noël, parent
Denis Savard, membre du public (président du conseil de quartier de Ste-Thérèse de Lisieux)
Laurence Martin, professionnelle
Ariane Forget, enseignante
Chantal Racine, enseignante
Elisabeth Ferland, enseignante
Chantal Drouin, technicienne au SDG

Absence motivée : Aucune

Absence non motivée : Roxanne Barrette

Participait également : Françoise Taché, directrice

1. **VÉRIFICATION DU QUORUM**

La direction, Mme Françoise Taché constate que le quorum requis par la loi est atteint et souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposition no CE-24/25-502 – Adoption de l'ordre du jour du 2024-12-10

1. Vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 2024-10-08
4. Suivis au procès-verbal du 2024-10-08
5. Parole au public

Décisions

6. Adoption du budget investissement 2024-2025
7. Adoption de la grille-matière 2025-2026*
8. Approbation des activités offertes durant la semaine de relâche

Discussion

9. Projet éducatif

Informations

10. Bulletin 1^{re} étape
11. Horaire continu du 20 décembre
12. Membres de la communauté
13. Communications
 - a) De la présidente
 - b) De la direction
 - c) Du représentant au comité de parents
 - d) De la responsable du service de garde
 - e) De l'équipe-école

14. Questions et commentaires des membres

Initiales du président
Initiales du secrétaire



15. Varia
16. Communication de l'équipe-école
17. Prochaine rencontre
18. Levée de l'assemblée

Madame Forget propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2024-10-08**
Proposition no CE-24/25-503 - Adoption du procès-verbal du 2024-10-08
 Madame Wiseman propose d'adopter le procès-verbal du 8 octobre 2024 tel que présenté.
Adopté à l'unanimité
4. **SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 2024-10-08**
 Point 21: Il ne manque pas de bénévoles pour la prise de photos.
5. **PAROLE AU PUBLIC**
 Voir point 12.

DÉCISIONS

6. **ADOPTION DU BUDGET INVESTISSEMENT 2024-2025**
Proposition no CE-24/25-504 – Adoption du budget investissement 2024-2025
 Madame Françoise Taché présente le budget en investissement pour l'année scolaire 2024-2025.

Visionnement de la capsule: Gestion des budgets du CSSPS.

Fond 1: Dépenses de moins de 1000\$ (équipement informatique, petit matériel et entretien).

Fond 3: Plus gros travaux, pour des projets à long terme. Réfection et transformation de bâtiment. Achat de livres pour le nouveau programme de CCQ (Montant déjà dépensé pour les manuels CCQ).

Projet de gym extérieur : partie asphaltée (caoutchoutée) et installations (poteaux amovibles avec ancrages et poutres) pour un espace dédié à la gymnastique pour les jeunes filles. Nous sommes à la recherche de commandites et de dons pour la mise en place de ce projet.

Projet pour améliorer le salon du personnel.

Projet pour améliorer le rangement (pour le matériel du préscolaire).

Madame Ouellet propose d'adopter le budget d'investissement 2024-2025 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

7. **APPROBATION DE LA GRILLE-MATIÈRES 2025-2026**
Proposition no CE-24/25 -505 – Approbation de la grille-matières 2025-2026
 Madame Françoise Taché présente la grille-matière 2025-2026 et mentionne qu'aucun changement n'a été apporté cette année.

Madame Forget propose d'adopter la grille-matière 2025-2026 telle que présentée

Adoptée à l'unanimité

Initiales du président
 Initiales du secrétaire



8. **APPROBATION DES ACTIVITÉS OFFERTES DURANT LA SEMAINE DE RELÂCHE**

Proposition no CE-24/26 -506 – Approbation des activités offertes durant la semaine de relâche

Madame Chantal Drouin, présente les activités qui seront offertes au service de garde pendant la semaine de relâche.

Les parents soulignent la qualité de l'offre des activités du service de garde.

Monsieur Noël propose d'approuver les activités proposées, telles que présentées.

Approuvées à l'unanimité

DISCUSSION

9. **PROJET ÉDUCATIF**

Aucun commentaire.

10. **BULLETIN 1^{re} ÉTAPE**

M. Noël questionne la tenue de rencontres pour le bulletin avant qu'il ne soit publié et disponible, car cela limite la préparation des parents à la rencontre. L'équipe-école souligne que cela peut être possible en autant que les parents aient pu prendre connaissance des traces tout au long de l'étape.

Puis, M. Noël questionne la cohérence au niveau de l'organisation de la journée pédagogique à l'extérieur de l'école pour permettre de libérer les locaux pour les rencontres de bulletin et la quasi-absence de propositions de rencontres pour les parents (les rencontres étant offertes à d'autres moments (d'autres journées)). Il est question des coûts occasionnés pour cette journée pédagogique à l'extérieur.

Mme Ouellet propose de ne pas tenir les rencontres de bulletin en même temps que l'école de bassin (au secondaire), pour favoriser notre présence à ces rencontres. Mme Taché mentionne que cela n'est malheureusement pas possible, car il s'agit d'une soirée dédiée aux rencontres de parents pour la majorité des écoles du CSS.

INFORMATION

11. **HORAIRE CONTINU DU 20 DÉCEMBRE**

Il est proposé de faire un horaire continu le 20 décembre. L'école se terminerait à 13 h 00. Nous sommes dans l'obligation d'ouvrir gratuitement le service de garde jusqu'à 15 h 30. Un sondage sera acheminé aux parents pour connaître leurs intentions.

12. **MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ**

M. Savard, président du conseil de quartier de Ste-Thérèse de Lisieux, nous informe des démarches en cours pour la mise en place d'un projet pour améliorer la sécurité près des écoles. Il nous présente le service 311, de la Ville de Québec, en lien avec les enjeux de sécurité dans la ville de Québec. Ce service est confidentiel. Une équipe de policiers est dédiée à la sécurité autour des écoles.

Il fut question de l'augmentation de la violence dans le quartier.

Mme Taché nous explique les préoccupations en lien avec certains projets pour améliorer la sécurité. Retour sur des démarches amorcées au cours des dernières années. Mme Savard explique les démarches effectuées en lien avec la mise en place de pancartes pour prôner la sécurité (près du débarcadère). Des résidents du quartier étaient peu favorables à installer ce type de pancartes. Mme Wiseman nous informe de la mise en place de brigades pour assurer la sécurité. Des parents se montraient peu

Initiales du président

 Initiales du secrétaire

respectueux (impolitesse, agressivité) envers les membres du personnel. L'équipe-école avait aussi exploré la possibilité de faire appel à des bénévoles pour assurer la surveillance, mais en vain.

Mme Ouellet fait état de la sensibilisation faite auprès des élèves pour assurer leur sécurité dans leurs déplacements. Ils font davantage attention, sont attentifs avant de traverser la rue, sont davantage prudents.

Puis, il fut question de la pertinence d'une surveillance policière accrue en lien avec les excès de vitesse (ce qui serait souhaité). La mise en place de "dos d'âne" est discutée. Des enjeux en lien avec certaines intersections (trottoir, passages piétonniers), notamment à l'intersection du Blvd. Raymond et de la Sablonnière.

13. **COMMUNICATIONS**

a) De la présidente :

Aucune

b) De la direction :

Aucune

c) Du représentant au comité de parents:

Mme Ouellet nous informe des deux derniers comités de parents. Pour l'école du Sous-Bois, il y a 475 élèves, sur 483 places disponibles. Dans les années à venir nous serons possiblement en dépassement.

Pour l'Académie Ste-Marie: il y a 957 enfants (incluant CFER).

Une nouvelle école secondaire sera construite à Beauport.

La présidente de la Fédération du comité de parents, a partagé des statistiques concernant la réussite des élèves en compréhension des textes. Préoccupations en lien avec le taux d'analphabétisme.

d) De la représentante du service de garde:

Aucune

e) De l'équipe-école :

Mme Taché souligne le départ à la retraite de Mme Wiseman.

14. **QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES MEMBRES**

Aucun

15. **AUTRES SUJETS (Varia)**

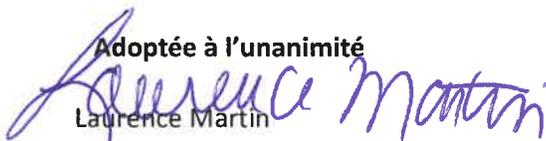
Aucun

16. **ADOPTION DE LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Proposition no CE 24/25-507 Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Wiseman que la séance soit levée à 8h30.

Adoptée à l'unanimité


Laurence Martin
Secrétaire


Isabelle Savard
Présidente

