

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU SOUS-BOIS
tenue le 2024-10-08 à 18 h 30 en présentiel**

Présences :

Jean-François Paré, parent	Laurence Martin, professionnelle
Roxanne Barrette, parent	Nathalie Wiseman, enseignante
Marie-Noëlle Ouellet, parent	Ariane Forget, enseignante
Isabelle Savard, parent	Chantal Racine, enseignante
Gilles-Philippe Harvey, parent	Elisabeth Ferland, enseignante
Pierre-Luc Noël, parent	Chantal Drouin, technicienne au sdg

Absence motivée : Mme Chantal Racine, enseignante et Mme Roxanne Barrette, parent.

Absence non motivée :

Participait également : Françoise Taché, directrice

1. VÉRIFICATION DU QUORUM

La direction, Mme Françoise Taché constate que le quorum requis par la loi est atteint et souhaite la bienvenue à tous les membres.

Un temps est pris pour faire la présentation des membres du conseil d'établissement.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposition no CE-24/25-490– Adoption de l'ordre du jour du 2024-10-08

1. Vérification du quorum et mot de bienvenue
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 2024-06-11
4. Suivis au procès-verbal du 2024-06-11
5. Parole au public

Décisions

6. Élection présidence et vice-présidence- Élection substitut comité de parents (art.56-60)
7. Calendrier et heures des rencontres du CÉ (art.67)*
8. Adoption des règles de régie interne du CÉ (à remettre) (art.66-67)*
9. Adoption du budget du CÉ
10. Adoption du budget de l'école (art.95)*
11. Approbation des normes et modalités d'évaluation (art. 96.15)
12. Approbation des COSPs
13. Approbation des activités éducatives (art. 87)

Consultation

14. PEVR/PÉ
15. Formulaire de conflits d'intérêt (à signer)

Informations

16. Communication de la présidente

Initiales du président
Initiales du secrétaire



17. Informations de la direction
18. Mot du représentant au comité de parents
19. Communication de la responsable du service de garde -Tarification 2024-2025
19.1 : Ajout à l'ordre du jour : journée pédagogique 24-25.
20. Communication de l'équipe-école
21. Varia : photo
22. Levée de l'assemblée

Madame Wiseman propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2024-06-11**

Proposition no CE-24/25-491 - Adoption du procès-verbal du 2024-06-11

Madame Ariane Forget propose d'adopter le procès-verbal du 11 juin 2024. Aucune modification n'est proposée.

Adopté à l'unanimité

4. **SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL DU 2024-06-11**

Aucun.

5. **PAROLE AU PUBLIC**

Aucun

DÉCISIONS

6. **ÉLECTION PRÉSIDENTE ET VICE-PRÉSIDENTE- ÉLECTION SUBSTITUT COMITÉ DE PARENTS (ART.56-60)**

Proposition no CE-24/25-492 - Élection présidence et vice-présidence et Élection substitut comité de parents (art.56-60)

Élection à la présidence du Conseil d'établissement

Madame Isabelle Savard se propose à la présidence et est élue à l'unanimité.

Élection à la vice-présidence du Conseil d'établissement

Madame Roxanne Barrette se propose à la vice-présidence et est élue à l'unanimité.

Élection au Comité de parent

Madame Marie-Noëlle Ouellet se propose de reprendre le mandat cette année et est élue à l'unanimité et Madame Roxanne Barrette se propose comme substitut et est élue à l'unanimité.

7. **CALENDRIER ET HEURES DES RENCONTRES DU CÉ (ART.67)***

Proposition no CE-24/25 -493 – Calendrier et heures des rencontres du CÉ (art.67)

Le calendrier propose 5 dates de rencontres pour le Conseil d'établissement 2024-2025 :

- 8 octobre 2024 à 18h30
- 10 décembre 2024 à 18h30
- 25 février 2025 à 18h30
- 22 avril 2025 à 18h30
- 10 juin 2025 à 18h30

Les lieux pour les rencontres seront déterminés par la direction et la présidence, et pourraient avoir lieu en mode virtuel selon le besoin.

Madame Taché nous invite à communiquer avec la présidente, Mme Savard, en cas d'absence à une rencontre. Madame Taché nous rappelle l'importance de l'assiduité aux rencontres.

Madame Ouellet propose d'adopter le calendrier des rencontres tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

8. **ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CÉ (art. 66-67)**

Proposition no CE-24/26 -494 – Adoption des règles de régie interne du CÉ (art.66-67)

Chaque page de la régie interne est revue afin que chacun puisse proposer d'éventuels changements. La dernière mise à jour date du 19 janvier 2024. Madame Françoise Taché mentionne qu'une grosse révision a été faite l'an dernier et plusieurs modifications ont été apportées.

Monsieur Noël propose d'adopter les règles de régie interne, telles que présentées.

Adoptées à l'unanimité

9. **ADOPTION DU BUDGET ANNUEL DU CÉ**

Proposition no CE-24/25 – 495- Adoption du budget annuel du CÉ

Le budget alloué annuellement au Conseil d'établissement est de 250\$, tel que recommandé par le Centre de services scolaire.

Monsieur Noël propose l'adoption du budget annuel du CÉ 2024-2025 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

10. **ADOPTION DU BUDGET DE L'ÉCOLE (art.95)**

Proposition no CE-24/25 – 496- Adoption du budget de l'école et du service de garde (art. 95)

Madame Françoise Taché présente le budget.

Madame Taché aborde les changements au niveau de la gestion du budget (fonctionnement). Il est question des surplus qui sont dorénavant rapatriés au CSSPS suite à une orientation ministérielle.

Madame Taché décrit les différentes sources de revenus et de dépenses.

Monsieur Paré propose l'adoption du budget annuel de l'école et du service de garde (prévisions) tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

11. **APPROBATION DES NORMES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION (art.96.15)**

Proposition no CE-24/25 – 497- Approbation des normes et modalités d'évaluation (art.96.15)

Madame Françoise Taché présente les normes et modalités d'évaluation.

Monsieur Harvey propose d'adopter les normes et modalités d'évaluation telles que présentées.

Adoptées à l'unanimité

12. **ADOPTION DU PLAN DE LUTTE CONTRE LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION**

Proposition no CE-24/25 – 498- Adoption du plan de lutte contre la violence et l'intimidation

Initiales du président

 Initiales du secrétaire

Madame Françoise Taché présente le plan de lutte contre la violence et l'intimidation de même que le protocole SEXTO.

Madame Wiseman propose d'adopter le plan de lutte contre la violence et l'intimidation tel que présenté
Adopté à l'unanimité

13. **APPROBATION DES COSPs**

Proposition no CE-24/25 – 499 - Approbation des COSP

Contenus orientation scolaire et professionnelle : Madame Taché n'ayant pas reçu la proposition des enseignantes, elle propose de nous acheminer ce document pour approbation.

Les activités liées aux contenus en orientation scolaire et professionnelle sont **approuvées à l'unanimité** par courriel.

14. **APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES 24-25 (art.87)**

Proposition no CE-24/25 – 500 - Approbation des sorties éducatives 24-25 (art.87)

Madame Françoise Taché présente le tableau des sorties éducatives prévues pour l'année scolaire 24-25. Quelques prix pour le transport en autobus restent à confirmer, mais le montant prévu ne dépassera pas le montant de 70\$ par enfant déjà approuvé l'an dernier.

Madame Forget propose d'approuver les sorties éducatives telles que présentées
Approuvées à l'unanimité

CONSULTATION

15. **PEVR/PÉ**

Madame Taché nous présente le projet éducatif de l'école, dont notamment les résultats pour l'année scolaire 23-24 en lien avec les objectifs ciblés.

Madame Taché nous présente les trois valeurs ciblées pour notre école, celles que nous choisissons de prôner au cours de l'année : respect, dépassement de soi et collaboration.

16. **DÉNONCIATIONS D'INTÉRÊTS**

La direction rappelle que les membres du Conseil d'établissement ont différents documents à compléter pour officialiser le poste qu'ils ont obtenu au sein du Conseil ainsi que des déclarations concernant les dénonciations d'intérêts.

INFORMATIONS

17. **MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ**

Aucun.

18. **COMMUNICATIONS**

a) De la présidente : aucun point.

b) De la direction : Madame Taché nous invite à consulter l'info-parent, qui est une source d'information importante.

Initiales du président
Initiales du secrétaire



c) Du représentant au comité de parents

Madame Marie-Noëlle Ouellet nous informe de la tenue d'une première rencontre du comité de parents. Cette rencontre portait essentiellement sur les élections.

d) De la représentante du service de garde

Madame Chantal Drouin annonce la tarification pour l'année 2024-2025.

Ajout à l'ordre du jour : journée pédagogique 24-25

Madame Chantal Drouin nous explique un changement à la planification de la journée pédagogique du 1^{er} novembre. Plutôt que de se rendre à la ferme Genest, les élèves vivront une journée sous le thème de la pomme de terre : La patate d'or. Madame Drouin mentionne qu'il y aura une augmentation des coûts de la journée Sous-Bois Ville.

Le 21 février, il était prévu que les élèves se rendent au tournoi Pee-Wee. En raison des ratios (adulte/élève), il n'est pas possible de faire cette activité. Une activité sous le thème du hockey sera vécue à l'école.

Le 2 mai : L'activité Aquaterre n'aura pas lieu. Une journée sous le thème du mini-golf sera vécue à l'école.

Le 6 juin : Une activité au canyon Sainte-Anne remplacera une activité prévue à la piscine (piscine intérieure).

e) Du représentant du personnel de soutien : aucun point19. **INFORMATION DE LA DIRECTION**

Aucun

20. **QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES MEMBRES**

Aucun

21. **AUTRES SUJETS (Varia)**

Demande de bénévolat, en lien avec la journée de la photo scolaire :

Monsieur Noël mentionne qu'il serait intéressant de solliciter l'aide des parents plus tôt qu'à 4 ou 5 journées d'avis. Il propose de solliciter les parents au moins deux semaines à l'avance pour favoriser leur participation.

22. **ADOPTION DE LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Proposition no CE 24/25-501 Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Madame Wiseman que la séance soit levée à 8 h 25

Adoptée à l'unanimité


Laurence Martin
Secrétaire


Isabelle Savard
Présidente


Initiales du président

Initiales du secrétaire

